

5) созывает заседания Авторского Совета Объединения;

6) представляет Авторскому Совету на утверждение финансовый план, а также годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс Объединения, согласованный с Ревизионной комиссией, представляет Авторскому Совету Объединения на рассмотрение бюджет Объединения и отчет об его исполнении;

7) утверждает структуру и штатное расписание Объединения;

8) устанавливает и утверждает должностные оклады, размеры надбавок, премий и других вознаграждений стимулирующего характера должностным лицам и работникам Объединения в пределах средств на оплату труда, предусмотренных финансовым планом Объединения;

9) производит прием заявлений о вступлении в члены Объединения и, согласно Положению о приеме в члены Объединения, осуществляет контроль за соответствием кандидата в члены Объединения требованиям Закона;

10) обеспечивает учет и регистрацию правообладателей и объектов авторских прав, обеспечивает учет пользователей;

11) утверждает порядок по сбору, распределению и выплате вознаграждения членам Объединения и другим правообладателям;

12) обеспечивает подготовку вопросов подлежащих рассмотрению Общим Собранием и Авторским Советом Объединения, организует проведение заседаний Авторского Совета и Общего собрания;

13) заключает от имени Объединения лицензионные и иные договоры с пользователями и правообладателями, а также соглашения с казахстанскими и зарубежными организациями, осуществляющими коллективное управление;

14) представляет Объединение в казахстанских и зарубежных организациях, в том числе и во всех государственных, включая судебные, органах, в общественных организациях без доверенности;

15) распоряжается имуществом и средствами Объединения;

16) решает вопросы, связанные с работой, финансированием и материально-техническим обеспечением Объединения;

17) совершает иные юридические действия, от имени Объединения выдает и подписывает доверенности, открывает расчетные и другие счета Объединения, имеет право подписи финансовых и иных документов;

18) координирует деятельность представительств и филиалов Объединения;

19) назначает и увольняет заместителя Генерального директора, а также руководителей филиалов и представительств Объединения;

20) осуществляет прием на работу и увольнение работников Объединения, заключает трудовые договоры с работниками Объединения, поощряет отличившихся работников, применяет дисциплинарные взыскания;

21) в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения, указания, инструкции и другие документы для работников Объединения;

22) привлекает, в случае необходимости, по договорам специалистов для консультаций, ведения судебных дел и выполнения других поручений, связанных с деятельностью Объединения;